



ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ № 41

Р Е Ш Е Н И Е

26 августа 2024 года

№ 95-10

Санкт-Петербург

О порядке и сроках изготовления, использования второго экземпляра списка избирателей, его передачи соответствующей участковой избирательной комиссии, заверения и уточнения при проведении выборов депутатов Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота седьмого созыва

В соответствии с пунктом 10 статьи 7 Закона Санкт-Петербурга от 21 мая 2014 года № 303-46 «О выборах депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга» Территориальная избирательная комиссия № 41 **р е ш и л а:**

1. Определить порядок и сроки изготовления, использования второго экземпляра списка избирателей, его передачи соответствующей участковой избирательной комиссии, заверения и уточнения при проведении выборов депутатов Муниципального Совета внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Морские ворота седьмого созыва согласно приложению к настоящему решению

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии № 41 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Территориальной избирательной комиссии № 41 Садовникова А.Г.

Председатель Территориальной
избирательной комиссии № 41

подпись

А.Г. Садовников

Секретарь Территориальной
избирательной комиссии № 41

подпись

Ю.В. Наумчик

**Порядок
и сроки изготовления, использования второго экземпляра списка
избирателей, его передачи соответствующей участковой избирательной
комиссии, заверения и уточнения при проведении выборов депутатов
Муниципального Совета внутригородского муниципального
образования города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Морские ворота седьмого созыва**

Второй экземпляр списка избирателей изготавливается в машиночитаемом виде и хранится в Территориальной избирательной комиссии № 41 (далее – ТИК).

Второй экземпляр списка избирателей на машиночитаемом носителе передается системным администратором комплекса средств автоматизации ТИК Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» (далее – КСА ТИК) председателю ТИК по акту, форма которого приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку, не позднее чем за 10 дней до дня голосования.

Второй экземпляр списка избирателей используется при утрате или непредвиденной порче первого экземпляра списка избирателей.

При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, участковая избирательная комиссия (далее – УИК) составляет акт, который подписывается ее председателем и секретарем и заверяется печатью УИК. Под актом могут поставить свои подписи присутствовавшие члены УИК, а также наблюдатели.

Акт составляется в двух экземплярах. Первый экземпляр остается в УИК, а второй направляется в ТИК вместе с обращением УИК о передаче второго экземпляра списка избирателей.

Решение об использовании второго экземпляра списка избирателей для голосования на соответствующем избирательном участке принимает ТИК.

Второй экземпляр списка избирателей, хранящийся в машиночитаемом виде, распечатывается на бумажном носителе, подписывается председателем и секретарем ТИК и заверяется печатью ТИК.

Изготовленный на бумажном носителе список избирателей передается по акту в соответствующую УИК.

Во второй экземпляр списка избирателей переносятся все изменения и отметки с первого экземпляра списка избирателей, а если это невозможно – с документов, на основании которых они вносились в первый экземпляр списка избирателей.

В случае если эти документы утрачены (испорчены), избирательные комиссии принимают меры для их повторного получения.

Дальнейшая работа со вторым экземпляром списка избирателей осуществляется в порядке, установленном подразделом 2.3 Методических рекомендаций по исполнению единого порядка использования территориального фрагмента Регистра избирателей Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы» и составлению, уточнению и использованию списков избирателей при подготовке и проведении выборов депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, утвержденных решением Санкт-Петербургской избирательной комиссии от 20 августа 2024 года № 110-9.

Приложение № 1
к Порядку и срокам
изготовления, использования
второго экземпляра списка избирателей,
его передачи соответствующей участковой
избирательной комиссии, заверения
и уточнения при проведении выборов
депутатов Муниципального Совета
внутригородского муниципального
образования города федерального значения
Санкт-Петербурга муниципальный округ
Морские ворота седьмого созыва

Экземпляр № ____¹

АКТ

**передачи второго экземпляра списков избирателей на выборах
депутатов Муниципального Совета внутригородского муниципального
образования города федерального значения Санкт-Петербурга
муниципальный округ Морские ворота седьмого созыва**

8 сентября 2024 года

(дата составления акта)

Системный администратор КСА ТИК № _____

(фамилия, имя, отчество)

передал председателю Территориальной избирательной комиссии № 41

(фамилия, имя, отчество)

второй экземпляр списков избирателей по избирательным участкам
для проведения выборов _____

(наименование выборов)

на машиночитаемом носителе.

Информация на защищенном от записи машиночитаемом носителе
в количестве одного диска проконтролирована, поврежденные сектора
или другие дефекты не обнаружены.

Вид носителя: _____

Учетные данные носителя: _____

Объем передаваемых данных: _____

(имя файла(-ов), формат, размер, дата создания)

Председатель Территориальной
избирательной комиссии № 41

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МП

Системный администратор
КСА ТИК № 41 _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)